

Bundeswehrverwaltungsstelle in den USA und Kanada

11150 Sunrise Valley Drive Reston, VA 20191 USA

Stellenausschreibung Nr 0/24

“Bürosachbearbeiterin/Bürosachbearbeiter (m/w/d) Auslandsschulbeihilfe bei der Bundeswehrverwaltungsstelle in den USA und Kanada, Dienstort Reston VA

/24 Fr. Subramanian 001 703 390125 BWVStUSACAPerson@bundeswehr.org 04.11.2024

Bei der Bundeswehrverwaltungsstelle in den USA und Kanada zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle **“Bürosachbearbeiterin/Bürosachbearbeiter (m/w/d) Auslandsschulbeihilfe** am Dienstort Reston VA mit 40 Wochenstunden zu besetzen.

Aufgabenbereich

- x Prüfung und Bewilligung von Anträgen auf Auslandsschulbeihilfe
- x Anlegen und Führen von Sachakten und Statistiken
- x Unterstützung und Begleitung der Angehörigen der deutschen Bundeswehrdienststellen im Großraum Washington bei der Wohnungssuche
- x Beratung und Betreuung der Wohnungssuchenden im Zuständigkeitsbereich der Bundeswehrverwaltungsstelle
- x



BUNDESWEHR

